

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Врз основа на член 36, став (2) од Законот за Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 59/00, 12/03, 55/05, 37/06), Владата на Република Македонија, на седницата одржана на 29.08.2007 година, донесе

УРЕДБА ЗА НАЧЕЛАТА ЗА ВНАТРЕШНА ОРГАНИЗАЦИЈА НА ОРГАНИТЕ НА ДРЖАВНАТА УПРАВА

Член 1

Општа одредба

1) Со оваа уредба се утврдуваат начелата за внатрешна организација на министерствата и органите во нивен состав, самостојните органи на државната управа, управните организации и стручните служби на Владата на Република Македонија (во натамошниот текст: „органите“), видовите на организациски единици, условите за нивното формирање и раководењето со организациските единици.

2) Оваа уредба се применува и во внатрешната организација на самостојните државни органи, општинската администрација и администрацијата на градот Скопје, доколку со закон не е поинаку утврдено.

Член 2

Начела

1) Во внатрешната организација на органите се применуваат следните начела:

- законитост, стручност, ефикасност и економичност во вршењето на работите и задачите,
- насоченост кон корисниците на услуги на органот,
- независност и одговорност при вршењето на службените задачи,
- еднообразност и хиерархиска поставеност на организациските единици,
- делегирање на овластувања, и
- меѓуресорска и меѓусекторска координација.

2) Примената на начелата од ставот (1) на овој член, се заснова на следните критериуми:

- надлежностите на органите утврдени со закон и процесите кои се одвиваат во органот, и
- видот, обемот, сложеноста на работите и задачите и нивната меѓусебна сродност и поврзаност.

Член 3

Акти за внатрешна организација

1) Со актите за внатрешна организација се уредуваат:

- видот и бројот на организациските единици на органот,
- делокругот на работа на организациските единици, нивната одговорност и меѓусебни односи, и
- начините и формите на раководење (колегиуми, совети и сл.) и нивните надлежности и одговорности.

2) Составен дел на актите за внатрешна организација е графички приказ на организацијата на органот (органограм).

Член 4

Организациски единици

- 1) Во органите се формираат следните организациски единици: сектори, одделенија и проектни единици.
- 2) При формирањето на организациските единици во органите, не може да има преклопување на нивниот делокруг на работа.

Член 5

Сектори

- 1) Заради обединување на повеќе меѓусебно поврзани подрачја/функции од надлежност на органот, како и заради организирање, следење и координирање на работите од надлежност на одделенијата во негов состав и унапредување на нивната меѓусебна соработка, се формира сектор.
- 2) Во седиштето на органите се формираат најмалку два сектори.
- 3) Надвор од седиштето на органот, може да се формираат сектори организирани на регионален принцип.
- 4) Во состав на еден сектор влегуваат најмалку две одделенија.
- 5) Со секторот раководи раководител на сектор, кој за својата работа му одговара на секретарот односно функционерот кој раководи со органот во кој не се именува секретар.

Член 6

Одделенија

- 1) Заради непосредно извршување на: нормативно правни, управување со човечки ресурси, стручно-аналитички, управни, управни-надзорни, информативно-документарни, информативно-комуникациски, оперативни, материјално-финансиски, инвестициски, информатичко-технолошки, стручно-административни, како и други работи, во органите се формираат одделенија.
- 2) Одделение се формира доколку за спроведување на определена функција може да се систематизираат најмалку пет работни места, сметајќи го и раководителот на одделението.
- 3) Со одделението раководи раководител на одделение, кој за својата работа му одговара на раководителот на секторот. Во случај на отсуство или спреченост на раководителот на одделението, со одделението раководи стручен државен службеник со највисоко звање во одделението, кој го определува раководителот на секторот.

Член 7

Подрачни одделенија

- 1) Заради поедноставување на достапот при остварувањето на правата и интересите на граѓаните, кои се во надлежност на органот, може да се формираат подрачни одделенија надвор од седиштето на органот.
- 2) Подрачните одделенија се организираат во состав на сектор во седиштето на органот или во секторите организирани на регионален принцип, според надлежностите утврдени со закон.
- 3) Бројчаните ограничувања од ставот (2) на членот 6 од оваа уредба, кај подрачните одделенија не се применуваат.
- 4) Во актот за внатрешна организација на органот, се уредуваат седиштето на подрачните одделенија и подрачјето за кое се формирани.

Член 8

Одделенија за стратешко планирање, креирање политики и следење

1) Во министерствата, надвор од секторите, се формира одделение за стратешко планирање, креирање политики и следење, кое за својата работа непосредно му одговара на државниот секретар.

2) Бројчаните ограничувања од ставот (2) на членот 6 од оваа уредба, кај одделенијата за стратешко планирање, креирање политики и следење, не се применуваат.

3) Одредбата од ставот (1) на овој член не ја исклучува можноста за формирање на сектор за стратешко планирање, креирање политики и следење.

Член 9

Одделенија за управување со човечки ресурси

1) Во органите, освен во органите во состав на министерствата кои немаат својство на правно лице, надвор од секторите, се формира одделение за управување со човечки ресурси, кое за својата работа непосредно му одговара на секретарот односно на функционерот кој раководи со органот во кој не се именува секретар.

2) Бројчаните ограничувања од ставот (2) на членот 6 од оваа уредба, кај одделенијата за управување со човечки ресурси, не се применуваат.

3) Одредбата од ставот (1) на овој член не ја исклучува можноста за формирање на сектор за управување со човечки ресурси.

Член 10

Одделенија за внатрешна ревизија

1) За независно извршување на работите поврзани со внатрешната ревизија, во органите, надвор од секторите, се формира одделение за внатрешна ревизија, кое за својата работа непосредно му одговара на функционерот кој раководи со органот.

2) Бројчаните ограничувања од ставот (2) на членот 6 од оваа уредба, кај одделенијата за внатрешна ревизија, не се применуваат.

3) Одредбата од ставот (1) на овој член не ја исклучува можноста за формирање на сектор за внатрешна ревизија кој за својата работа непосредно му одговара на функционерот кој раководи со органот.

Член 11

Проектни единици

1) Заради спроведување на определен проект, се формираат проектни единици како одделенија, на определено време до завршување на проектот.

2) Вработените во проектните единици се вработуваат на определено време, кое не може да биде подолго од времетраењето на проектот.

Член 12

Други организациски единици

Други организациски единици, освен утврдените во членот 4 од оваа уредба, може да се формираат во следните органи:

- Министерство за внатрешни работи
- Управа за безбедност и контраразузнавање, и

- Биро за јавна безбедност.
- Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство
 - Шумска полиција,
- Министерство за финансии
 - Царинска управа,
 - Управа за јавни приходи, и
 - Финансиска полиција.
- Министерство за надворешни работи.

Член 13

Усогласување на актите за внатрешна организација

Органите од член 1 на оваа уредба, ќе ги усогласат своите акти за внатрешна организација со одредбите на оваа уредба, во рок од шест месеци од денот на нејзиното влегување во сила.

Член 14

Престанок

Со денот на влегувањето во сила на оваа уредба престанува да важи Уредбата за начелата за внатрешна организација на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 93/00 и 14/02).

Член 15

Влегување во сила

Оваа уредба влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 19-5112/1
29 август 2007 година
Скопје

Претседател на Владата
на Република Македонија,
м-р **Никола Груевски**, с.р.